

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1336-2025
Supervisor del Contrato	JOHNNY MENESES NIETO
Nombre del prestador del servicio	ANGIE MACIEL COPETE OCAMPO
Cedula	1107054463
Valor del contrato:	\$10.242.000
Fecha inicio	20/may/2025
Fecha finalización	31/Jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	87770045
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1605587492
Operador:	Miplanilla.com
Fecha de Pago	07/jul/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

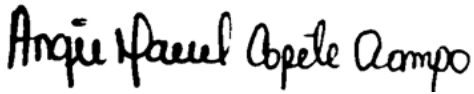
Forma de pago:

- (X) Vencida
 () Anticipada
 () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (03)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Brindar apoyo en la revisión y validación de la documentación obligatoria tanto física como digital, mediante las plataformas GESTIÓN CONTRATISTAS y SIGEP II de los aspirantes a prestadores de servicios de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>2. Prestar apoyo en la elaboración de las certificaciones contractuales, asegurando su cumplimiento dentro de los términos legales establecidos. Asimismo, apoyar la verificación de la presentación física o virtual de las estampillas correspondientes, debidamente pagadas, requisito para la elaboración de las certificaciones.</p> <p>3. Brindar apoyo en el trámite de información presupuestal, puesta de ejecución y seguimiento al proceso de contratación de los prestadores de servicios asignados, así como el reporte a la ARL positiva de la contratación del personal prestador de servicio de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>4. Brindar Apoyo en el registro y seguimiento de los documentos físicos y digitales del programa Deporvida de iniciación y formación deportiva.</p> <p>5. Brindar Apoyo en la organización y envío al área de Gestión Documental de los expedientes, producto de la contratación de prestadores de servicios, de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Realicé la revisión y validación de los documentos tanto físicos como digitales de 25 contratistas asignados de las áreas de UAG, FOMENTO E INFRAESTRUCTURA de este periodo.</p> <p>2. Brindé apoyo en la realización de la siguiente certificación contractual dentro de los tiempos establecidos: NELSON MORALES OSORIO.</p> <p>3. Realicé trámite de la información presupuestal y puesta en ejecución y puesta en ejecución de los 20 PS a mi cargo de las áreas de UAG-FOMENTO E INFRAESTRUCTURA, con sus respectivos anexos de RPC Y ARL en el SECOP II y el acta de inicio para realizar cargué masivo en el aplicativo de gestión contratistas, Así mismo realicé las afiliaciones al ARL de todo el personal de la secretaria del deporte y la recreación contratado en este periodo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Recibí los documentos físicos de: seguimiento de la documentación de los contratistas del proyecto de iniciación Deporvida. • SANTIAGO VEIRA NOREÑA • DAVID FERNANDO SIERRA • JHON ANDERSON QUIRAMA TROCHEZ • LILIANA MURILLO • JOSE FERNANDO ALTAMIRANO • JESSICA RIVERA HERRERA • ANDRES GARRIDO RIOS • NATHALIA LABRADA SANCHEZ • JOHN RENE ROMERO GUTIERREZ • DARWYN ALEXIS SALDAÑA HURTADO <p>5. Apoyé en la verificación y foliación de los documentos de contratación de los 25 prestadores de servicio de la secretaria del deporte y la recreación contratados en este periodo.</p> <p>6. Realicé el cargue de SECOP A SIGEP II de los contratos asignados a mi cargo. -realicé el cargue de los siguientes documentos. CLAUSULADO, VERIFICACION E IDONEIDAD.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1PFnVgGsvMbi_hGbIGjiWTltzytU8usIO</p>
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/07/2025